**FORMULIR PENDAFTARAN *OPEN RECRUITMENT***

# BADAN PENGURUS HARIAN EKSEKUTIF MAHASISWA UNIVERSITAS BRAWIJAYA MALANG

**2022**

****

1. **Identitas Pribadi**

Nama Lengkap :

Putri Oktaviani Syaiful

Nama Panggilan : Putri

Jurusan/Prodi : Bisnis Digital /Teknologi Informasi

NIM :

Agama :

193140814111035

Islam

Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan

Tempat & Tanggal Lahir :

Jombang, 24-10-2000

Alamat di Malang : Jl. Bunga kopi no 14, lowokwaru

Alamat Asal : Perum GKM I-16, Candimulyo, Jombang

Alamat Email-UB : [puterioktaviani@student.ub.ac.id](mailto:puterioktaviani@student.ub.ac.id)

Id Line dan No HP (WA) : 081553288563

Media Sosial (IG/Twitter/FB): puteri.oktaviani

Indeks Prestasi Kumulatif : 3.73

Hobi : Membaca

Moto Hidup : who knows?

Ukuran baju (PDH) : L

# Riwayat Pendidikan Formal dan Non Formal

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenjang** | **Nama Sekolah/Lembaga** | **Jurusan/Keahlian** | **Tahun** | |
| **Masuk** | **Keluar** |
| 1. | SMP | SMPN 3 PETERONGAN | - | 2007 | 2013 |
| 2. | SMA | SMAN 1 JOMBANG |  | 2013 | 2016 |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

(\***Catatan** : kolom dapat ditambahkan sesuai kebutuhan)

# Pengalaman Kinerja dan Kompetensi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organisasi yang pernah diikuti** | **Nama Organisasi** | **Jabatan** | **Tahun** |
| BEM VOKASI UB | STAF MUDA KASTRAT | 2019 |
| FORMATIF UB | STAFF MUDA ADVOKASI | 2019 |
| EM UB | STAF P3 | 2020 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Kepanitiaan yang pernah diikuti** | **Nama Kepanitiaan** | **Jabatan** | **Tahun** |
| RAJA BRAWIJAYA | STAFF OPRATOR | 2020 |
| BRAWIJAYA TOURNAMENT | STAFF LOMBA | 2020 |
| ABDI DESA VOKASI | STAFF DDM | 2020 |
| SEKOLAH ADVOKASI | FASIL | 2020 |
|  |  |  |
| **Keikutsertaan dalam Kegiatan Seminar/*Training/ Workshop*** | **Nama Kegiatan** | **Skala/Tingkat** | **Tahun** |
| Parlemen Indonesia | Nasional | 2021 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Pengalaman Lain (Contoh: *Announcer*, MC/Moderator, Pembicara/Naras umber/Relawan/T rainer/dsb)** | **Nama Kegiatan** | **Skala/Tingkat dan**  **Sebagai …** | **Tahun** |
| Kunjungan Kampus Merdeka | Nasional/Pembicara | 2021 |
| Kunjungan KM BDTI | Nasional/Pembicara | 2021 |
|  |  |  |
|  |  |  |

(\***Catatan** : kolom dapat ditambahkan sesuai kebutuhan)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Keahlian/ Keterampilan Khusus yang dimiliki** | **Jenis** | **Skala** |
| Coding | 4 |
| Digital ads | 4 |
| Editor | 4 |
|  |  |
|  |  |

**(\*Catatan**: skala yang dapat digunakan adalah 1 – 4, dengan keterangan (1) : Pemula, hingga (4) : Ahli. kolom dapat ditambahkan sesuai kebutuhan)

# Analisis SWOT Diri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Strength* | *Weakness* | *Opportunities* | *Threat* |
| Knowledgebel | Argumentatif | Bekerja dalam tekanan | Itsar |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(\***Catatan** : kolom dapat ditambahkan sesuai kebutuhan)

# Fasilitas Penunjang yang Dimiliki

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fasilitas** | **Keterangan** | **Fasilitas** | **Keterangan** |
| Kendaraan Pribadi (motor/mobil) |  |  |  |
| Kamera |  |  |  |
| Laptop / Komputer |  |  |  |

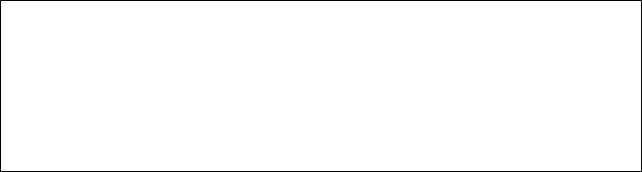
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Handphone*/*smartphone* |  |  |  |
| *WIFI* Pribadi |  |  |  |

(**\*Catatan**: silahkan memberikan tanda centang pada kolom keterangan. Pada kolom fasilitas yang kosong dapat diisi dan ditambahkan dengan fasilitas tambahan yang dimiliki.)

# Pilihan Biro/Kementerian

|  |  |
| --- | --- |
| **Nama Biro/Kementerian** | **Pilihan ke…** |
| **Biro Digital, Komunikasi, dan Visual** |  |
| **Biro Administrasi Kesekretariatan** |  |
| **Biro Administrasi Keuangan** |  |
| **Kementerian Pembinaan Aparatur Organisasi** |  |
| **Kementerian Sosial Masyarakat** |  |
| **Kementerian Lingkungan Hidup** |  |
| **Kementerian Kebijakan Wilayah dan Nasional** |  |
| **Kementerian Kebijakan Kampus** |  |
| **Kementerian Pemberdayaan Perempuan Progresif** | 1 |
| **Kementerian Advokasi dan Mahasiswa** |  |
| **Kementerian Dalam Negeri** |  |
| **Kementerian Luar Negeri** |  |
| **Kementerian Badan Usaha Milik Mahasiswa** |  |
| **Kementerian Pengembangan Sumber Daya Mahasiswa** |  |
| **Kementerian Riset dan Penalaran** |  |
| **Kementerian Pemuda, Olahraga, dan Seni** |  |
| **Unit Brawijaya Mengajar** |  |

**\*Catatan:** Berikan angka (1) untuk pilihan pertama, dan angka (2) untuk pilih an kedua

Alasan memilih Biro/Kementerian pilihan pertama:

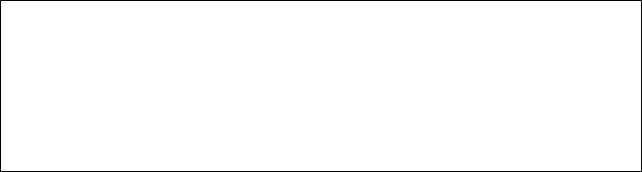
Ingin mengabdikan diri kembali pada almamater

**Jabatan apa yang anda inginkan di Biro/Kementerian pilihan pertama?** Tolong beserta alasannya!



Terserah kepada yang berkewenangan

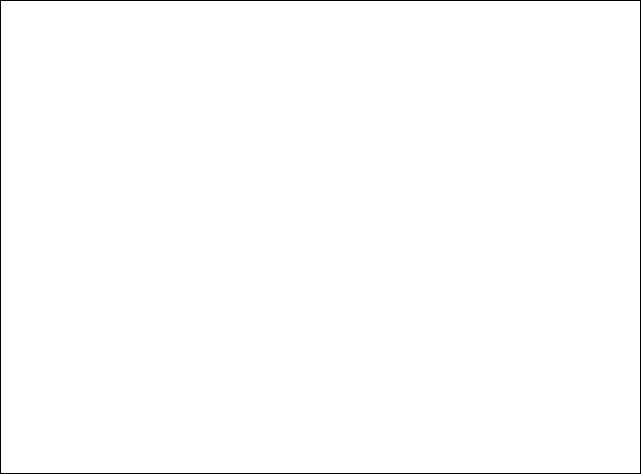
Alasan memilih Biro/Kementerian pilihan kedua:



**Jabatan apa yang anda inginkan di Biro/Kementerian pilihan kedua?** Tolong beserta alasannya!



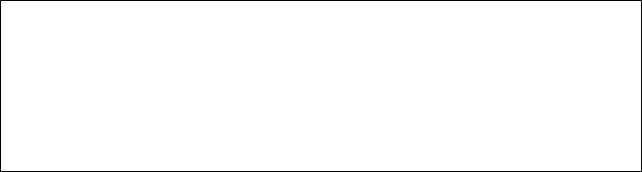
**Jelaskan inovasi serta *grand design*** yang ingin anda terapkan pada EM UB 2022!



Memanfaatkan teknologi secara maksimal

\*Ketentuan jumlah kata (100-200 kata)

# Program kerja unggulan:



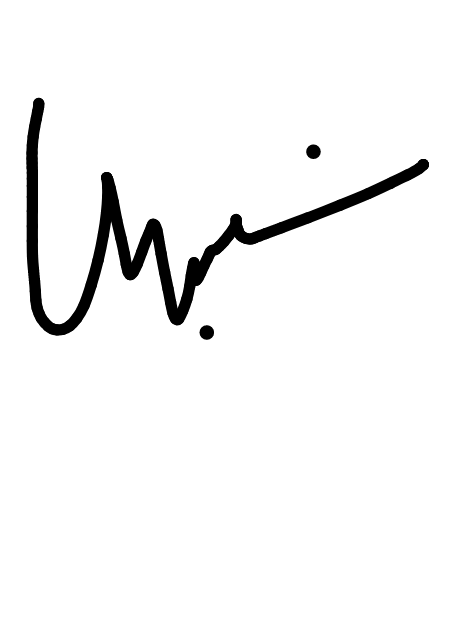
1. P3 Roadshow

2. Women Empowerment

3. Lekas.pulih

4. NGOPI

Dengan bertanda tangan dibawah ini, Saya Putri Oktaviani Syaiful menyatakan bahwa telah mengisi Formulir Pendaftaran *Open Recruitment* Badan Pengurus Harian Eksekutif Mahasiswa Univ. Brawijaya 2022 dengan sebenar-benarnya, dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Malang, 28 Januari 2022

(Putri Oktaviani Syaiful)

\***Formulir diketik kemudian diunggah pada *Google Form* (dengan format PDF)**